

mon

Espace citoyen

› L'ACCÈS À **MA VILLE**



SAINTE-THÉRÈSE

Procédure pour obtenir une Carte citoyen numérique

Procédure :

- demander une Carte citoyen
- associer une Carte citoyen existante

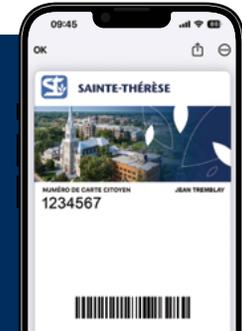


1 Dans l'onglet Carte citoyen, sélectionnez « Demander ma carte ».

A screenshot of the Sainte-Thérèse website. The left sidebar contains a menu with the following items: Avis et alertes, Boîte à idées, Carte citoyen (highlighted with a blue circle), Compte de taxes, Foire aux questions, Grands projets, Inscription aux activités, Permis, Requêtes et signalements, Sondages, and Mon compte. The main content area features a blue header with the text 'Espace citoyen' and a user profile for 'Jean Tremblay'. Below the header, there are sections for 'En cours' and 'Collectes et environnement / Dès décembre', with a sub-section titled 'Rappel - Les collectes des matières organiques auront lieu un vendredi sur deux'.

Procédure :

- demander une Carte citoyen
- associer une Carte citoyen existante



2 Sélectionnez l'option qui s'applique à votre situation. Vous avez l'option de :

- Demander une nouvelle carte (sélectionnez cette option si vous n'avez pas de Carte citoyen actuellement)
- Associer votre compte à une carte existante (sélectionnez cette option si vous avez une Carte citoyen en format physique valide)

3 Vous devez également choisir le type de carte désirée :

- Carte numérique (par défaut) (compatible avec l'application Portefeuille sur Apple et Google Wallet sur Android)
- Carte physique (facultatif) (elle vous sera envoyée par la poste dans un délai de 7 à 10 jours)

A screenshot of the Sainte-Thérèse Citizen Card application web interface. The page title is "Demande de carte citoyen". The user is logged in as "Jean Tremblay". The interface shows a sidebar menu with options like "Avis et alertes", "Boîte à idées", "Carte citoyen", "Compte de taxes", "Foire aux questions", "Grands projets", "Inscription aux activités", "Permis", "Requêtes et signalements", "Sondages", and "Mon compte". The main content area has a "Je veux..." section with two radio button options: "Demander une nouvelle carte" (selected) and "Associer mon compte à une carte existante". Below that is a "Type de carte désirée" section with two checkbox options: "Carte numérique" (checked) and "Carte physique" (unchecked). The "Carte physique" option includes a note about a 7 to 10 day delivery delay and a recommendation to pick up the card in person due to a postal strike.

Procédure :

- demander une Carte citoyen
- associer une Carte citoyen existante



4 Si vous choisissez l'option de Demander une nouvelle Carte citoyen :

- Complétez les champs requis
Votre prénom, nom et adresse courriel devraient déjà y être. Ajoutez votre date de naissance.
- Vous devez fournir 2 preuves d'identités :
 - 1 preuve de résidence
 - 1 pièce d'identité avec photo

Note : Si la preuve fournie est votre permis de conduire, seulement 1 pièce d'identité est nécessaire. Toutefois, une photo du recto ainsi qu'une photo du verso seront exigées.

- Cliquez sur l'encadré pour téléverser les preuves demandées. Veuillez sélectionner un fichier à la fois et répéter l'opération.

SAINTE-THÉRÈSE

- Avis et alertes
- Boîte à idées
- Carte citoyen
- Compte de taxes
- Foire aux questions
- Grands projets
- Inscription aux activités
- Permis
- Requêtes et signalements
- Sondages
- Mon compte

Se déconnecter

Site de la Ville

Information pour la création d'une carte

Prénom* Jean
Nom* Tremblay

Adresse courriel* jean.tremblay@test.com

Date de naissance*
Saisissez votre date au format AAAA-MM-JJ ou sélectionnez une date dans le calendrier

Preuve de résidence

Vous devez fournir **deux pièces justificatives**, une démontrant une attestation de votre résidence et une autre attestant votre identité (avec photo).

Exception : dans le cas d'un **permis de conduire**, une seule pièce est acceptée (photo recto et verso nécessaire).

Pièces acceptées :

- Carte d'assurance-maladie du Québec
- Carte d'identité de santé des Anciens Combattants (Canada)
- Certificat de citoyenneté canadienne
- Certificat de naissance
- Passeport
- Carte d'étudiant avec photo
- Carte d'employé avec photo
- Documents officiels
- Compte de service public
- Document officiel d'une institution bancaire
- Document officiel émis par un établissement scolaire
- Autres pièces justificatives acceptées

Cliquez sur l'encadré pour téléverser les preuves demandées. Veuillez sélectionner un fichier à la fois et répéter l'opération.

Cliquer pour téléverser un fichier*

Soumettre

Procédure :

- demander une Carte citoyen
- associer une Carte citoyen existante



5 Si vous choisissiez l'option d'Associer votre compte à une carte existante :

- Complétez les champs requis
Votre prénom, nom et adresse courriel devraient déjà y être. Ajoutez votre date de naissance et votre numéro de Carte citoyen.

The screenshot shows the Sainte-Thérèse website interface. On the left is a navigation menu with the following items: Avis et alertes, Boîte à idées, Carte citoyen, Compte de taxes, Foire aux questions, Grands projets, Inscription aux activités, Permis, Requêtes et signalements, Sondages, and Mon compte. Below the menu are links for 'Se déconnecter' and 'Site de la Ville'. The main content area is titled 'Je veux...' and has two radio button options: 'Demander une nouvelle carte' (unselected) and 'Associer mon compte à une carte existante' (selected). Below this is the 'Information pour l'association à une carte existante' section, which contains several form fields: 'Prénom*' (filled with 'Jean'), 'Nom*' (filled with 'Tremblay'), 'Adresse courriel*' (filled with 'jean.tremblay@test.com'), and 'Date de naissance*' (with a calendar icon and instructions: 'Saisissez votre date au format AAAA-MM-JJ ou sélectionnez une date dans le calendrier'). A 'Numéro de carte citoyen*' field is also present. At the bottom right is a blue 'Soumettre' button.

Procédure :

- ajouter votre Carte citoyen numérique à votre téléphone intelligent



- 6 Connectez-vous à Mon Espace citoyen sur votre appareil intelligent

OU

accédez à votre courriel de confirmation de la Ville de Sainte-Thérèse.

- Dans l'onglet Carte citoyen, sélectionnez « Voir mes cartes ».

Ensuite, sélectionnez l'option qui vous convient :

- Cliquez sur l'icône pour ajouter à l'app Portefeuille d'Apple.
- Cliquez sur l'icône pour ajouter au Google Wallet.

